

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

*Филиал Астраханского государственного университета им. В.Н. Татищева
в г. Знаменске Астраханской области*

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
Б.В. Рыкова
«26» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ЦК (МО)
Миронова С.А.
протокол заседания ЦК (МО) № 12
от «26» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
по профессиональному модулю
ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным
программам дошкольного образования

Составитель (и)	Абдуллаева Н.И., доцент, к.пс.н., доцент кафедры педагогики, психологии и гуманитарных дисциплин
Согласовано с работодателями	Канубрикова Ю.Г., заведующая МКДОУ «Детский сад № 4 МО «Ахтубинский район» Пучкова А.В., заведующая МКДОУ МО «ГО ЗАО Знаменск АО» «Детский сад № 7 «Алёнушка»
Наименование специальности	44.02.01 Дошкольное образование
Квалификация выпускника	воспитатель детей дошкольного возраста
Форма обучения	очная
Год приема (курс)	2026 (4)

Знаменск, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03 «Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03 «Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» является составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.2. Требования к результатам учебной практики:

Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.03 «Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» является частью учебного процесса и направлена на приобретение практического опыта, освоение умений и навыков, необходимых для формирования у обучающихся профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 3.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой образовательной программы.

ПК 3.3. Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста

ПК. 3.4. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ дошкольного образования.

ПК 3.5. Осуществлять организацию процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Для развития установленных ФГОС СПО общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В ходе освоения программы *студент* должен:

иметь практический опыт:

- анализа программных документов в области познавательного и речевого развития детей раннего и дошкольного возраста по образовательным областям «Познавательное развитие» и «Речевое развитие»;
- планирования и реализации профессиональной деятельности по обучению детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и вариативной образовательной программы дошкольного образования;
- активного использования недирективной помощи и поддержки детской инициативы и самостоятельности при организации обучения детей раннего и дошкольного возраста;

уметь:

- анализировать программные документы в области обучения детей раннего и дошкольного возраста по образовательной области «Познавательное развитие» и «Речевое развитие»;
- разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;

знать:

- содержание вариативных примерных образовательных программ дошкольного образования по образовательным областям «Познавательное развитие» и «Речевое развитие»;
- историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;
- основы теории познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста.

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по установленной форме.

1.3. Цели и задачи учебной практики

1.3.1. Целями прохождения учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний по организации образовательного процесса в ДОУ;
- овладение навыками конструирования и проведения образовательной деятельности с детьми раннего и дошкольного возраста.

1.3.2. Задачи прохождения учебной практики:

- определение целей и задач образовательной деятельности, составление конспектов занятий и планов мероприятий, в том числе экскурсий и наблюдений, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- самостоятельное проведение фронтальных и индивидуальных занятий, бесед, игр, наблюдений с детьми дошкольного возраста;
- оценка процесса и результатов обучения, анализ проведенных занятий, обсуждение их с руководителем практики и сокурсниками, разработка предложений по их коррекции;
- осуществление педагогического контроля, диагностика и оценка развития воспитанников;
- ведение необходимой документации, обеспечивающей организацию образовательного процесса;
- использование современных подходов и технологий в организации образовательной деятельности, в том числе коррекционной работы;

- привыкание к условиям работы в ДОО, подготовка к самостоятельной трудовой деятельности.

1.4. Места проведения учебной практики

Учебная практика студента производится по месту расположения баз практики, определяемых на основании договоров, заключенных филиалом ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» в г. Знаменске с соответствующими организациями, а также направлениями, выдаваемыми студентам в соответствии с приказом о прохождении практики.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Распределение бюджета времени по разделам и семестрам проведения учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03 «Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»

Разделы практики	Продолжительность практики в часах	Семестр
1. Подготовительный этап	2	7
2. Этап проведения практики	54	7
3. Аналитический этап	14	7
4. Отчётный этап	2	7
Всего:	72 <i>2 недели</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03 «Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»

Наименование разделов и тем	Виды работ и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак.ч/ в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3			4
		ОФО	ОЗФО	ЗФО	
1. Подготовительный этап	Содержание учебного материала Установочная конференция. Проведение инструктажа по технике безопасности и противопожарной безопасности. Ознакомление с содержанием и ходом практики. Постановка целей, задач. Выдача индивидуального задания.	2			ПК 3.4
2. Этап проведения практики	Планирование мероприятий, в том числе экскурсий и наблюдений, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. Проведение бесед, игр, наблюдений с детьми дошкольного возраста.	54			ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
3. Аналитический этап	Анализ и самоанализ проведенных занятий, обсуждение их с руководителем практики и сокурсниками. Диагностика и оценка развития воспитанников. Применение современных подходов и технологий в организации образовательной деятельности.	14			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
4. Отчётный этап	Защита отчёта по практике.	2			ПК 3.4
Всего:		72			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Общие требования к организации учебной практики

Организация учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03 «Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» направлена на закрепление теоретических знаний по организации образовательного процесса в ДОУ и овладение навыками конструирования и проведения образовательной деятельности с детьми раннего и дошкольного возраста.

По итогам практики заполняется дневник практики, составляется отчёт, обучающийся выступает с защитным словом на итоговой конференции.

Итоговая форма контроля по практике – дифференцированный зачет.

Формой отчётности по итогам практики является отчет по практике.

По окончании практики руководителями практики от филиала и кафедры организуется итоговое собрание, на котором подводятся итоги прохождения практики, выставляются оценки в зачетную ведомость.

Основаниями для аттестации по практике являются заполненный и подписанный дневник, письменный отчет и участие в итоговом собрании.

Проверка выполнения студентами программы практики осуществляется в форме текущего и итогового контроля руководителями практики от филиала и руководителями практики от кафедры и принимающей стороны.

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики. Руководители следят за выполнением студентами их обязанностей во время практики, составлением отчета и собранного материала. В случае выявления существенных недостатков, студенту назначается срок для устранения замечаний.

Итоговый контроль осуществляется в форме проведения общего собрания. Перед проведением итогового собрания руководители проверяют наличие у студентов отчета по практике в установленной форме.

Итоговое собрание проводится руководителем практики от филиала и кафедры в заранее установленное время, не позднее двух дней после окончания практики, о чем студенты информируются заранее.

Аттестация по итогам практики проводится в форме открытого отчета о приобретенных в процессе прохождения практики умениях и навыках.

По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Задолженность по практике может быть ликвидирована при наличии письменного разрешения директора филиала.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Используется материально-техническое оснащение организации, с которой заключен договор о практической подготовке обучающихся университета.

МКДОУ МО «Городской округ ЗАТО Знаменск Астраханской области» «Детский сад №2 «Теремок»:

Групповая комната группы 6 «Ладушки» (ясли)

рабочее место педагога

столы

стулья

шкафы для одежды и игрушек

мягкая мебель

магнитная доска

Групповая комната группы 5 «Медвежата» (подготовительная к школе)

рабочее место педагога

столы

стулья

шкафы для одежды и игрушек

мягкая мебель

магнитная доска

Групповая комната группы 4 «Котята» (старшая)

рабочее место педагога

столы

стулья

шкафы для одежды и игрушек

мягкая мебель

магнитная доска

Групповая комната группы 3 «Непоседы» (средняя)

рабочее место педагога

столы

стулья

шкафы для одежды и игрушек

мягкая мебель

магнитная доска.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Лочман, Т. Б. Теория и методика развития речи у детей. – Москва: Академия, 2022 – 224 с. <https://biblio.asu.edu.ru>

2. Николаева, С.Н. Теория и методика экологического образования дошкольников: учебное пособие для учреждений СПО / С.Н. Николаева. – 11-е изд., доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2020 – 272 с. – ISBN 978-5-4468-8758-3. www.studentlibrary.ru

3. Белошистая, А.В. Теория и методика математического развития детей дошкольного возраста: учебник для учреждений СПО / А.В. Белошистая. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020 – 272 с. – ISBN 978-5-4468-9212-9.

Дополнительная литература:

1. Воробьева Н.А. Теоретические основы дошкольного образования: учебник для учреждений СПО / Н.А. Воробьева, С.В. Обоева. – М.: Издательский центр «Академия», 2022 – 208 с. – ISBN 978-5-0054-0297-4.

2. Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах: учебник для учреждений СПО / Шашенкова Е.А., Першина Л.А., Воробьева Н.А. и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2020 – 288 с. – ISBN 978-5-4468-8956-3. <https://biblio.asu.edu.ru>

3. Лочман Т.Б. Теория и методика развития речи у детей: учебник для учреждений СПО / Т.Б. Лочман. – М.: Издательский центр «Академия», 2022 – 224 с. – ISBN 978-5-0054-0209-7. www.studentlibrary.ru

Программное обеспечение и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронно-библиотечные системы

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. www.studentlibrary.ru. Регистрация с компьютеров университета.
2. Электронная библиотечная система IPRbooks. www.iprbookshop.ru

Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Moodle	Образовательный портал ФГБОУ ВО «АГУ»
Mozilla FireFox	Браузер
Google Chrome	Браузер
7-zip	Архиватор
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
Microsoft Windows 10 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

<u>Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС»</u> http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет»

<i>Наименование интернет-ресурса</i>	<i>Сведения о ресурсе</i>
Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru	Федеральный портал (предоставляется свободный доступ)
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://minobrnauki.gov.ru	
Министерство просвещения Российской Федерации https://edu.gov.ru	
Федеральное агентство по делам молодёжи (Росмолодёжь) https://fadm.gov.ru	
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) http://obrnadzor.gov.ru	
Информационно-аналитический портал государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» http://zhit-vmeste.ru	
Российское движение школьников https://пдш.рф	

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.03 «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Результаты обучения	Критерии оценки результатов практики	Методы оценки результатов практики
1	2	3
Практический опыт:	Демонстрирует практический опыт оценивания задач обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели	Демонстрация практического опыта
Умения:	Демонстрирует умения формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями	Демонстрация умений
Знания:	Демонстрирует знания определения цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста	Собеседование

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).