

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

Колледж
Астраханского государственного университета им. В.Н. Татищева

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
Палаткина Г.В.
«26» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ЦК (МО)
Миронова С.А.
протокол заседания ЦК (МО) №12
от «26» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ
ПЕДАГОГА

Составитель (и)	Сорокина Ж.И., ассистент кафедры ППиСИ
Согласовано с работодателями	Резцова А.А., заведующая МБДОУ г. Астрахани «Детский сад № 8»; Петрова Е.В., заведующая МБДОУ г. Астрахани «Детский сад № 79»
Наименование специальности	44.02.01 Дошкольное образование
Квалификация выпускника	Воспитатель детей дошкольного возраста
Форма обучения	очная
Год приема (курс)	2026 (2 курс)

Астрахань, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 44.02.01 Дошкольное образование

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Цель дисциплины «ОПЦ.01 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»: формирование у учащихся базовых навыков коммуникативной компетенции в различных речевых ситуациях как устной, так и письменной речи, повышение уровня их кругозора, общей культуры, а также культуры мышления; умение соотносить языковые средства с конкретными целями, ситуациями, условиями и задачами речевого общения.

Дисциплина «ОПЦ.01 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

По итогам освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Код и наименование ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 5	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность на рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 9	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины, виды учебной работы и промежуточной аттестации

Вид учебной работы	для ОФО	для ОЗФО	для ЗФО
Объем дисциплины в академических часах	70	-	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	49,2	-	-
- занятия лекционного типа, в том числе: - практическая подготовка (если предусмотрена)	16	-	-
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные занятия), в том числе: - практическая подготовка (если предусмотрена)	32	-	-
- в ходе подготовки и защиты курсовой работы		-	-
- консультация	1	-	-
- промежуточная аттестация по дисциплине	0,2	-	-
Самостоятельная работа обучающихся	20,8	-	-
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	Экзамен- 3 семестр	-	-

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины (наименование учебной дисциплины)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак.ч/ в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3			4
		ОФО	ОЗФО	ЗФО	
РАЗДЕЛ 1.	Раздел 1 Профессиональная педагогическая коммуникация	27	-	-	ОК 5 ОК9
Тема 1.1. Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	Содержание учебного материала Понятие «современный русский литературный язык». Основные функции языка. Различия между языком и речью. Понятие «культура речи». Роль культуры речи в профессиональной деятельности педагога Аспекты (компоненты) культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. В том числе практических занятий (лабораторных занятий) Практическое занятие 1 Анализ речевых ситуаций на примере предложенных текстов. Практическое занятие 2.Совершенствование навыков монологической и диалогической речи. Самостоятельная работа Анализ текста с точки зрения композиции и логики.	9	-	-	ОК 5 ОК9
Тема 1.2. Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности	Содержание учебного материала Общие сведения о речи. Признаки речи. Виды речи. Дополнительные функции языка: регулятивная, когнитивная	9	-	-	ОК 5 ОК9

	(познавательная), аккумулятивная. Понятие речевой коммуникации. Типологии коммуникации на разных основаниях: по цели, по массовости, по содержанию. В том числе практических занятий (лабораторных занятий) Практическое занятие 3 Анализ речевых ситуаций с точки зрения соответствия языковой норме. Практическое занятие 4 Знакомство с основными типологиями коммуникации. Практическое занятие 5 Анализ речевых ситуаций с точки зрения коммуникативных задач. Самостоятельная работа Подготовка дискуссии на предложенную тему.				
Тема 1.3 Профессиональная коммуникация и ее функции	Содержание учебного материала Понятие профессиональной коммуникации. Метаязыки профессиональных коммуникаций. Лексический уровень: терминология, профессионализмы. Синтаксический уровень: структура предложений. Специфика профессиональных коммуникаций. Профессии "человек - человек" и их особенности. Актуальность проблемы дифференциации понятий коммуникации и общения. Коммуникация как процесс передачи и получения информации. Общение как процесс обмена информацией, организации совместной деятельности, коллектива, взаимного узнавания, взаимовлияния и воздействия. Общение как творчество. Функции профессиональной коммуникации. В том числе практических занятий (лабораторных занятий) Практическое занятие 6 Знакомств с основными коммуникационными функциями языка. Практическое занятие 7 Анализ текста с точки зрения соответствия профессиональной коммуникации. Самостоятельная работа Составление индивидуального словаря с целью обогащения профессионального лексикона.	9	-	-	ОК 5 ОК9
РАЗДЕЛ 2.	Раздел 2 Культура речи	41,8		-	ОК 5 ОК9

			-		
Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы	Содержание учебного материала Особенности языковой нормы и её виды. Понятие об орфоэпии как разделе языкознания. Орфоэпические нормы в области произношения отдельных звуков, грамматических форм, слов. Орфоэпические нормы в области гласных звуков. Орфоэпические нормы в области согласных звуков. Произношение отдельных грамматических форм. Особенности произношения заимствованных слов. Акцентологические нормы. Особенности ударения в русском языке. В том числе практических занятий (лабораторных занятий) Практическое занятие 8 Работа с орфоэпическим словарем. Практическое занятие 9 Работа с правилами постановки ударения в современном русском языке. Практическое занятие 12 Работа над постановкой ударения в отдельных грамматических формах. Практическое занятие 13 Рассмотрение трудных случаев произношения гласных и согласных звуков. Самостоятельная работа Работа над произношением заимствованных слов. Исправление распространенных орфоэпических ошибок.	7	-	-	ОК 5 ОК9
Тема 2.2. Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы	Содержание учебного материала Употребление однозначных и многозначных слов. Использование в речи синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Использование стилистически окрашенной лексики. Сферы и нормы использования стилистически окрашенной лексики. Использование лексических средств в профессиональной речи педагога. В том числе практических занятий (лабораторных занятий) Практическое занятие 14 Анализ происхождения лексики русского языка. Практическое занятие 15 Выделение языковых признаков заимствованных слов.	7	-	-	ОК 5 ОК9

	Практическое занятие 16.Выявление в тексте заимствованных слов. Практическое занятие 17.Работа над различением многозначных слов и омонимов. Практическое занятие 18 Исправление стилистических ошибок путем подбора синонимов. Практическое занятие 19 Работа над использованием антонимов в речи Самостоятельная работа Исправление ошибок, связанных с неправильным построением синонимической/ антонимической пары. Работа над употреблением паронимов в речи.				
Тема 2.3. Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы	Содержание учебного материала Классификация грамматических ошибок, связанных с нарушением образования форм слов. Классификация речевых ошибок, связанных с нарушением синтаксической нормы и их исправление. Порядок слов и частей высказывания. Согласование и управление в современном русском языке. Управление обстоятельства, выраженного деепричастным оборотом. В том числе практических занятий (лабораторных занятий) Практическое занятие 20 Работа над сложными случаями образования форм слова. Практическое занятие 21 Выбор управляемой формы в словосочетании. Практическое занятие 22 Работа над согласованием подлежащего и сказуемого. Практическое занятие 23 Работа над использованием причастных и деепричастных оборотов в речи Практическое занятие 24 Построение словосочетаний и предложений в русском языке. Практическое занятие 25 Исправление тавтологических ошибок в тексте. Самостоятельная работа	7	-	-	ОК 5 ОК9

	Исправление ошибок, связанных с лексической сочетаемостью слов. Исправление плеоназмов в тексте. Работа над исправлением стилистических ошибок. Построением некоторых типов сложных предложений.				
Тема 2.4. Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.	Содержание учебного материала Принципы русской орфографии. Понятие орфограммы и пунктограммы. Правописание той или иной орфограммы и постановку знаков препинания в соответствии с правилами. В том числе практических занятий (лабораторных занятий) Практическое занятие 26 Совершенствование навыков орфографического письма. Практическое занятие 27 Выполнение орфографического анализа слова с орфограммами в разных частях слова. Практическое занятие 28 Написание предупредительного словарного диктанта с орфограммами в разных частях слов Практическое занятие 29 Работа над постановкой знаков препинания при различных усложняющих элементах. Практическое занятие 30 Постановка знаков препинания в сложном предложении. Практическое занятие 31 Объяснительный диктант. Самостоятельная работа Подготовка устного выступления на тему «Проблемы современного русского литературного языка».	7	-	-	ОК 5 ОК9
Тема 2.5. Подготовка публичного выступления.	Содержание учебного материала Словесное оформление публичного выступления. Богатство и выразительность речи. В том числе практических занятий (лабораторных занятий) Практическое занятие 32 Отбор материала для выступления на предложенную тему. Практическое занятие 33 Подготовка речи: выбор темы, сбор материала. Практическое занятие 34 Отбор языковых средств при подготовке публичного выступления.	7	-	-	ОК 5 ОК9

	Практическое занятие 35 Составление текста выступления на предложенную тему. Практическое занятие 36 Совершенствование навыков публичного выступления. Практическое занятие 37 Анализ речевых ситуаций. Практическое занятие 38 Отработка основные принципов контакта с аудиторией. Самостоятельная работа Выступление на заданную тему, его анализ.				
Тема 2.6 Стилистика	Содержание учебного материала Особенности различных функциональных стилей. Виды управленческих документов. Правила оформления документов. В том числе практических занятий (лабораторных занятий) Практическое занятие 39 Составление деловых и частных бумаг. Практическое занятие 40 Составление деловой и литературной автобиографии. Самостоятельная работа Составление резюме.	6,7	-	-	ОК 5 ОК9
Консультация			1		
Промежуточная аттестация			0,2		
Всего:			70		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации дисциплины используется *Мастерская педагогики и психологии*:

Столы учебные - 12 шт.

Стулья - 24 шт.

Доска настенная - 1 шт.

Рабочее место преподавателя - (1 стол, 1 стул) - 1 шт.

Плазменная панель - 1 шт.

Учебные материалы (в электронной форме)

Учебно-методическая документация

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013, Microsoft Windows 10 Professional, Kaspersky Endpoint Security.

Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Reader, Платформа дистанционного обучения LMS Moodle, Mozilla FireFox, 7-zip, Google Chrome, Notepad++, OpenOffice, Opera, Paint.NET, Scilab, Microsoft Security Assessment Tool.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература:

1 Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: учебник для студ.средн. проф. учеб. заведений / Е.С.Антонова, Т.М. Воителева. – 21-е изд., стер. – М.: Издат.Центр «Академия», 2022 – 320 с.

2 Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 — 314 с.

3 Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023 — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —URL: <https://urait.ru/bcode/510515> (дата обращения: 15.11.2023).

4 Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023 – 389 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00832-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/491228> (дата обращения: 15.11.2023).

5 Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Ганапольская [и др.] ; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва :Издательство Юрайт, 2023 — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/517060> (дата обращения: 15.11.2023).

Дополнительная литература:

- 1 Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи. Учебное пособие для вузов. Ростов-на-Дону: Издательство «Феникс», 2000
- 2 Введенская Л.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Л.А. Введенская, М.Н. Черкасова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2020 – 381 с.
- 3 Филиппова Л.С., Филиппов В.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие, издание 6-е. Тюмень. Издательство Тюменского государственного университета 2010 – 272 с.

Программное обеспечение и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости).

Электронно-библиотечные системы

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. www.studentlibrary.ru. Регистрация с компьютеров университета.
2. Электронная библиотечная система IPRbooks. www.iprbookshop.ru

Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Moodle	Образовательный портал ФГБОУ ВО «АГУ»
Mozilla FireFox	Браузер
Google Chrome	Браузер
7-zip	Архиватор
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ

Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU	
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com	
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/	
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/	
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru	
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru	

Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование интернет-ресурса	Сведения о ресурсе
Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru	Федеральный портал (предоставляется свободный доступ)
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://minobrnauki.gov.ru	
Министерство просвещения Российской Федерации https://edu.gov.ru	
Федеральное агентство по делам молодёжи (Росмолодёжь) https://fadm.gov.ru	
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) http://obrnadzor.gov.ru	
Информационно-аналитический портал государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»	

<i>Наименование интернет-ресурса</i>	<i>Сведения о ресурсе</i>
http://zhit-vmeste.ru	
Российское движение школьников https://рду.рф	

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки результатов обучения	Методы оценки результатов обучения
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины:		
основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	называет основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; соблюдает орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; использует нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины:		
осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с	осуществляет речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач применяет нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; находит и использует различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); анализирует языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ

обучающимися; проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка		
---	--	--

При необходимости рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).