

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

ПРИКАЗ

11.12.2025

№ 01-10-01/2353

Об утверждении положения
о Научно-техническом совете
и отмене приказа от 15.11.2023
№ 08-01-01/1665

В целях обеспечения условий эффективного развития и управления научной и инновационной деятельностью университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие приказа от 15.11.2023 г. №08-01-01/1665 «Об утверждении положения о Научно-техническом совете».
2. Утвердить прилагаемое Положение о Научно-техническом совете ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева».
3. Ознакомить с настоящим приказом работников университета (отв.: Безниско М.И.).
4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Врио ректора



Г. В. Станкевич

СОГЛАСОВАНО:

Врио проректора по научной и
международной деятельности



А. В. Ревников

Начальник управления научной
и инновационной политики



Е. В. Давыдова

Начальник правового управления



Д. В. Ковалев

Начальник общего отдела



М. И. Безниско

УТВЕРЖДЕНО:

приказом «11» 12 2025 г.

№ 01-10-01/2353

ПОЛОЖЕНИЕ

о Научно-техническом совете Астраханского государственного университета им. В.Н. Татищева

1. Общие положения

1.1. Научно-технический совет Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (далее – НТС) является коллегиальным, экспертным, совещательным и координирующим органом по научно-исследовательской деятельности.

1.2. В своей деятельности НТС руководствуется нормативно-правовыми документами Российской Федерации, регламентирующими деятельность в сфере высшего образования и науки, уставом ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (далее – Университет), а также локальными актами университета, в том числе: решениями Ученого совета, приказами ректора, распоряжениями проректора по научной деятельности и приоритетным проектам.

1.3. НТС рассматривает проблемы и вопросы планирования, организации, выполнения и реализации результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, вопросы подготовки научно-педагогических кадров и повышения квалификации.

1.4. Работа НТС проводится в плановом режиме. Ежегодный план работы НТС утверждает председатель НТС.

1.5. Членами НТС могут быть ведущие ученые и высококвалифицированные специалисты факультетов и кафедр, а также представители других структурных подразделений университета. Персональный состав НТС формируется по предложениям деканов факультетов и руководителей структурных подразделений, согласуется и утверждается приказом ректора.

1.6. Решения совета оформляются протоколами НТС и соответствующими локальными актами университета.

1.7. Решения НТС по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения структурными подразделениями Университета, а также работниками и обучающимися Университета.

1.8. НТС действует на общественных началах в соответствии с настоящим Положением.

1.9. НТС создается, реорганизуется, упраздняется приказом ректора университета.

1.10. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения его ректором.

2. Цель и основные задачи НТС

2.1. Цель НТС – разработка основных принципов формирования и механизмов практической реализации научно-технической политики Университета, обеспечение интеграции научной деятельности с образовательным процессом и усиления ее влияния на качество подготовки специалистов и научно-педагогических кадров.

2.2. Деятельность НТС направлена на решение следующих задач:

- Определение перспективных для университета направлений научной и научно-технической деятельности, их соответствия профилю подготовки специалистов и образовательным программам;
- Выработка рекомендаций по использованию результатов, полученных в процессе научно-исследовательской деятельности;
- Экспертная деятельность в области науки и инноваций;
- Привлечение научно-педагогических работников, наиболее способных студентов, аспирантов и молодых ученых к выполнению научных исследований, способствующих развитию науки, техники и технологий;
- Определение эффективных форм интеграции научной и образовательной деятельности, усиления влияния научной деятельности на качество подготовки специалистов;
- Анализ и оценка основных результатов научных исследований, проводимых в Университете, рассмотрение итогов научно-исследовательской деятельности подразделений Университета;
- Содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации профессорско-преподавательского состава;
- Выработка критериев и участие в оценке научной и научно-технической деятельности Университета и ее взаимосвязи с образовательным процессом;
- Разработка соответствующих предложений, направленных на совершенствование названных сфер деятельности.

3. Функции НТС

3.1. НТС в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

- прогнозирование и формирование приоритетных научных направлений университета;
- укрепление связи научных исследований с учебно-вспомогательным процессом путем привлечения преподавателей, студентов и аспирантов к научно-исследовательской работе и активному использованию результатов научных исследований в учебном процессе;
- содействие подготовке научных кадров и повышению научной квалификации научно-педагогических работников университета;
- рассмотрение отчетов руководителей учебных и научных подразделений университета о научной деятельности;
- рассмотрение и утверждение отчетов научных руководителей научно-исследовательских работ (далее – НИР), выполненных в рамках государственного задания Министерства науки и высшего образования РФ, федеральных целевых программ, научно-технических программ других ведомств, а также в рамках выполнения хозяйственных работ по заказам сторонних организаций;
- вынесения предложения по созданию, реорганизации, ликвидации научных, инновационных структурных подразделений университета;

- проведение при необходимости экспертизы и разработка рекомендаций по выдвиганию проектов, направляемых для участия в грантовых конкурсах различного уровня от имени Университета;
- рассмотрение уведомлений о создании служебных результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД) и принятие решений о целесообразности получения патента на служебное изобретение, полезную модель, селекционное достижение или свидетельства на программы для ЭВМ и баз данных;
- рассмотрение действующих патентов с целью принятия решения о целесообразности их поддержания в действии;
- рассмотрение перечней, зарегистрированных РИД с целью принятия решения о списании с бухгалтерского баланса в виду морального устаревания, невозможности коммерциализации и неиспользовании в образовательной и научно-исследовательской деятельности университета;
- обсуждение и разработка рекомендаций по выдвиганию от университета научных работ на соискание премий различного ранга (государственных, отраслевых и пр.).

4. Структура, состав и порядок формирования научно-технического совета

4.1. В состав НТС входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены НТС.

4.2. Председатель НТС организует работу НТС, в том числе осуществляет следующие полномочия:

- утверждает план работы НТС;
- утверждает повестку дня заседания НТС;
- представляет НТС во взаимоотношениях со сторонними организациями;
- подписывает протокол заседания НТС;
- контролирует выполнение решений НТС.

В отсутствие председателя совета руководство советом осуществляет его заместитель, а также выполняет другие полномочия, предоставленные ему председателем.

4.3. Секретарь НТС выполняет следующие функции:

- ведет учет и осуществляет хранение входящей документации и копий исходящей документации НТС;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний и решений НТС, копий документов, принятых НТС;
- извещает членов НТС и лиц, приглашенных на заседание НТС о проведении заседания НТС в порядке и сроки, предусмотренные в настоящем Положении;
- предоставляет членам НТС и лицам, приглашенным на заседание НТС, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов повестки заседания НТС в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Положением;
- составляет проект повестки дня заседания НТС и представляет на утверждение председателю НТС;
- ведет, оформляет и подписывает протокол заседания НТС.

4.4. Члены НТС в соответствии с принятыми решениями или по поручению председателя НТС имеют право:

- избирать и быть избранным в создаваемые НТС органы (рабочие группы, секции, комиссии и т.д.);
- участвовать в заседаниях НТС, вносить предложения, замечания, поправки и дополнения по существу обсуждаемых вопросов;
- содействовать выполнению решений НТС;
- вносить предложения по совершенствованию работы НТС;
- выполнять поручения председателя, заместителя председателя НТС;

- запрашивать от руководителей структурных подразделений университета сведения и материалы, необходимые для подготовки вопросов, рассматриваемых на НТС;
- привлекать для участия в подготовке материалов сотрудников структурных подразделений по согласованию с их руководством;
- передавать в структурные подразделения для рассмотрения и заключения материалы, поступающие на рассмотрение НТС;
- организовывать предварительную экспертизу материалов, намеченных к рассмотрению на НТС, с привлечением экспертов из числа ученых и наиболее квалифицированных специалистов;
- запрашивать у руководства университета информацию о выполнении решений, принятых НТС;
- при несогласии с принимаемым решением отразить свое особое мнение записью в протоколе заседания НТС.

4.5. НТС несет ответственность за компетентный анализ рассматриваемых вопросов, за изучение и распространение отечественного и зарубежного опыта научной и инновационной деятельности.

4.6. Члены НТС несут ответственность за невыполнение поручений в полном объеме, возложенных на них решением НТС.

5. Порядок работы научно-технического совета

5.1. Заседания НТС проводятся согласно утвержденному плану работы на учебный год.

Внеплановые вопросы выносятся на обсуждение НТС по согласованию с председателем НТС. По мере необходимости проводят внеочередные заседания НТС.

5.2. Планирование работы НТС осуществляют на учебный год. Предложения в план работы представляют члены НТС секретарю НТС. В предложениях необходимо дать точную формулировку вопроса и обоснование необходимости его рассмотрения, ответственного исполнителя за подготовку материалов и предполагаемый срок рассмотрения.

5.3. Повестку дня заседания НТС по плановым вопросам утверждает председатель НТС и доводит до сведения членов НТС и заинтересованных лиц.

5.4. Подготовка очередных и внеочередных заседаний НТС осуществляет секретарь НТС.

5.5. Заседания НТС проводят открыто, гласно. На заседания НТС могут быть приглашены представители отдельных структурных подразделений Университета.

5.6. Заседания НТС проводятся в очном формате с возможностью подключения членов НТС или приглашенных лиц по ВКС. Внеплановые заседания могут приводиться в заочном формате для голосования.

5.7. Заседания НТС является правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава. НТС принимает решения в рамках своих полномочий открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов НТС. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании НТС является решающим. Решения НТС носят рекомендательный характер. В исключительных случаях по согласованию с председателем НТС отдельные вопросы могут решаться тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих членов НТС.

5.8. Решения НТС секретарь оформляет протоколом в 5-дневный срок. Протокол подписывает председатель (заместитель председателя) и секретарь НТС. Решения НТС доводят до сведения в 5-дневный срок в форме выписок из протокола заседания НТС до подразделений университета в части тех вопросов, которые непосредственно их касаются.

5.9. Председатель НТС организует контроль исполнения решений НТС и информирует об этом членов НТС на очередных заседаниях совета.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания. Изменения и дополнения в него утверждаются приказом ректора.

6.2. Деятельность НТС может быть приостановлена в случае нарушения законодательства РФ, устава университета и настоящего Положения

Врио проректора по научной и
международной деятельности



А.В. Ревников

Начальник правового управления



Д. В. Ковалев

Подготовлено:

Главный специалист отдела координации
научно-исследовательской деятельности
студентов и популяризации науки



Е. В. Занозина