

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

ПРИКАЗ

18.04.2024

№ 08-01-01/1234

Об утверждении
Программы внутренней системы
оценки качества образования

На основании Положения о внутренней системе оценки качества образования ФГБОУ ВО «АГУ им. В.Н. Татищева» от 10.01.2024 № 08-01-01/29

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 01.09.2024 в ФГБОУ ВО «АГУ им. В.Н. Татищева» прилагаемую Программу внутренней системы оценки качества образования ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» на 2024-2025 учебный год.

2. Деканам факультетов, заведующим кафедрами, директору филиала АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске Астраханской области ознакомить с утвержденной Программой работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

3. Управлению по информационной политике и связям с общественностью разместить настоящий приказ на официальном интернет-портале Астраханского государственного университета им. В.Н. Татищева (Васильева З.А.).

4. Общему отделу обеспечить рассылку настоящего приказа посредством системы электронного документооборота во все структурные подразделения Астраханского государственного университета им. В.Н. Татищева (Безниско М.И.).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности и цифровизации Станкевич Г.В.

И.о. ректора



И.А. Алексеев

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления по РП

И.о. начальника ФЭУ

Начальник УПиОО

Начальник УООП

Начальник УСС «Единый деканат»

Начальник ОВК

Начальник ОО

Проректор по ОДиЦ

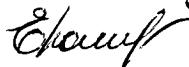


И.А. Говорунова

Е.А. Волкова



Э.В. Молодкина



Н.Ю. Коленкова



М.В. Черник

А.И. Шипилова



М.И. Безниско

18.07.2024

Г.В. Станкевич

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом и.о. ректора

ФГБОУ ВО

«Астраханский государственный
университет им. В.Н. Татищева»

от «18» 08 2024 г.
№ 08-01-01/1234

ПРОГРАММА

**внутренней системы оценки качества образования
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет
им. В.Н. Татищева»
на 2024-2025 учебный год**

Астрахань, 2024 г.

1. Принятые сокращения

Программа	Программа внутренней системы оценки качества образования ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» на 2024–2025 учебный год
ФГОС ВО	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования высшего образования по соответствующим направлениям (специальностям)
ФГОС СПО	Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по соответствующим специальностям
ФГТ	Федеральные государственные требования
ВСОКО	внутренняя система оценки качества образования
АГУ им. В.Н. Татищева, Университет	ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»
ППС	профессорско-преподавательский состав
ГИА	государственная итоговая аттестация
ВКР	выпускная квалификационная работа
СРС	самостоятельная работа студентов
отдел ЭОиМКО	отдел электронного образования и мониторинга качества обучения
руководитель ЦОРУКПК	руководитель центра оценки, развития управленческих компетенций и планирования карьеры
руководитель ЦСИ	руководитель центра социологический исследований
проректор по ОДиЦ	проректор по образовательной деятельности и цифровизации

2. Паспорт программы

Наименование Программы	Программа внутренней системы оценки качества образования ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» на 2024–2025 учебный год
Основание для разработки Программы	– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.04.2023 № 409 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»; – Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.04.2023 № 660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»; – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего

	образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245; – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762; – Письмо Министерства образования и науки РФ от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; – Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования высшего образования по соответствующим направлениям (специальностям); – Федеральные государственные требования; – Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по соответствующим специальностям; – Положение о внутренней системе оценки качества образования ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» от 10.01.2024 № 08-01-01/29, – локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева», регламентирующие реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования
Разработчики Программы	Станкевич Г.В., проректор по образовательной деятельности и цифровизации, Коленкова Н.Ю., начальник управления основных образовательных программ, Олейникова Н.В., начальник отдела электронного образования и мониторинга качества обучения
Ответственные исполнители Программы	– председатель учебно-методического совета, – начальник управления основных образовательных программ, – начальник управления по сопровождению студентов «Единый деканат», – начальник отдела электронного образования и мониторинга качества обучения, – руководитель центра социологических исследований, – начальник отдела проектирования и реализации учебного процесса, – заведующий сектором лицензирования и аккредитации образовательных программ, – начальник отдела организационно-методического сопровождения учебного процесса, – начальник отдела аспирантуры, – начальник отдела взаимодействия со студентами, – руководитель центра оценки, развития управленческих компетенций и планирования карьеры, – руководитель психологической службы, – директор колледжа, – директор филиала АГУ им В.Н. Татищева в г. Знаменск, – деканы,

	– заведующие кафедрами, заведующие отделениями, – руководители основных профессиональных образовательных программ
Цели Программы	– формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в АГУ им. В.Н. Татищева, – получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в университете, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень, – предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования, – принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию качества образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений, – совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в университете, с учетом развития науки и техники, отраслевой специфики и требований конкретных работодателей, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, – усиление взаимодействия университета с профильными предприятиями и организациями (работодателями) по вопросам совершенствования образовательного процесса
Задачи Программы	– создание единых критериев качества образования и подходы к его измерению, – формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования, – оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся университета, – оценка эффективности деятельности преподавателей университета, – оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг, – выявление факторов, влияющих на качество образования, – мониторинг выполнения аккредитационных показателей на соответствие требованиям ФГОС ВО, ФГОС СПО и качества подготовки обучающихся, – выявление соотношения качественных показателей по формам обучения, курсам, в разрезе факультетов/кафедр; показателей экзаменационной сессии с качеством приёма обучающихся 1 курса
Срок реализации Программы	2024–2025 учебный год
Ожидаемые результаты Программы	– развитие образовательной траектории обучающихся, подтверждающейся формированием профессиональных компетенций, – стабильно высокие результаты обучающихся на конкурсах, олимпиадах и пр., ГИА, – объективность и открытость внешней и внутренней оценки качества образования,

	– усиление взаимодействия Университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса, – достижение целей Программы
--	---

3. Общие положения

3.1. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.2. Внутренняя система оценки качества образования – организуемая университетом совокупность диагностических и оценочных процедур, направленных на получение сведений об образовательной деятельности, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ, в результате чего определяется степень их соответствия требованиям, зафиксированным в нормативных документах.

3.3. Настоящая Программа определяет формы, направления, порядок и сроки проведения ВСОКО, определяет единые принципы системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру в АГУ им. В.Н. Татищева на 2024-2025 учебный год.

3.4. АГУ им. В.Н. Татищева обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение системы оценки качества, проводит оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

3.5. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования АГУ им. В.Н. Татищева являются: преподаватели, обучающиеся и их родители (законные представители), Ученый совет Университета, комиссии при проведении процедур аттестации педагогических работников, представители работодателей и т.д.

3.6. Основными формами ВСОКО являются:

- мониторинг: мониторинговые исследования по основным направлениям деятельности образовательной организации, целенаправленное систематическое наблюдение, анализ документации, собеседование, тестирование, анкетирование;

- внутренний аудит: проведение администрацией проверок, обследований, контрольных работ, анализ последствий принятых управленческих решений в целях получения данных о качестве организации образовательного процесса и выявления возможностей для его совершенствования;

- контроль: внутриуниверситетский, внутрикафедральный;

- экспертиза.

3.7. Оценка качества образовательных компонентов осуществляется по следующим направлениям.

3.7.1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т.ч. ГИА);

- личностные результаты;

- результативность научных и инновационных исследований (достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах);

- удовлетворенность качеством образовательных результатов;

- результативность самостоятельной работы обучающихся;

3.7.2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС ВО, ФГОС СПО, ФГТ);

- мониторинг выполнения аккредитационных показателей по образовательным программам;

- социологическая оценка удовлетворенности потребителей образовательных

услуг качеством и доступностью образования, проводимая в форме электронного анкетирования;

3.7.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- учебно-методическое обеспечение образовательных программ;
- материально-техническое обеспечение;
- информационное и библиотечное обеспечение;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в Университете;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогических работников);
- общественное управление образовательной организацией (ученый совет, совет факультета, совет обучающихся, учебно-методический совет);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.
- система содействия трудоустройству выпускников.

4. Сроки и порядок проведения ВСОКО

4.1. ВСОКО осуществляется на основе экспертизы основных образовательных программ, реализуемых АГУ им. В.Н. Татищева, и Программы внутренней системы оценки качества образования Университета.

4.2. Периодичность ВСОКО определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел.

4.3. Мониторинговые мероприятия проводятся администрацией и педагогическими работниками Университета.

4.4. Проректор по образовательной деятельности и цифровизации не позднее, чем **за 2 недели** готовит распоряжение о сроках и теме предстоящего контроля или мониторинга, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственных, доводит до сведения проверяемых и проверяющих план-задание предстоящего контроля и мониторинга.

4.5. Формой отчета является аналитическая справка или отчет, которые предоставляется **не позднее 10 дней** с момента завершения мероприятий по оценке качества образования.

4.6. По результатам мониторинговых исследований и самообследования разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование развития Университета.

4.7. По результатам оценочных мероприятий проректор по образовательной деятельности и цифровизации АГУ им. В.Н. Татищева издает распорядительный акт, в котором указываются результаты мониторинга и управленческие решения по его результатам.

4.8. По итогам оценочных мероприятий проводятся заседания Ученого совета факультета, учебно-методического совета университета, педагогического совета колледжа.

4.9. По окончании учебного года на основании аналитических справок, отчетов по итогам мониторинга и контрольных мероприятий определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Университета для реализации в новом учебном году.

5. Содержание программы оценки качества образовательных компонентов ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
1. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ						
1.1	Предметные результаты	Проведение входного мониторинга качества знаний студентов по дисциплинам (форма проведения определяется ведущим преподавателем (тестирование, устный опрос, письменное выполнение заданий и пр.)	– качество знаний, успеваемость, – доля учащихся на «отлично»; – доля учащихся на «хорошо» и «отлично»; – доля неуспевающих	Внутриузовский аудит, анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	до 1 октября
1.2	Предметные результаты	Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплинам (модулям) (в соответствии с рабочей программой дисциплины)	– качество знаний, успеваемость, – доля учащихся на «отлично»; – доля учащихся на «хорошо» и «отлично»; – доля неуспевающих	Мониторинг учебной деятельности, анализ результатов	ведущие преподаватели	в течение учебного года
1.3	Предметные результаты	Проведение в форме компьютерного тестирования контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (контроль остаточных знаний) (проводится не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения дисциплины)	– качество знаний, успеваемость, – доля учащихся на «отлично»; – доля учащихся на «хорошо» и «отлично»; – доля неуспевающих	Внутриузовский аудит, анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, начальник отдела ЭОИМКО	декабрь
1.4	Предметные результаты	Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям)	– качество знаний, успеваемость, – доля обучающихся на «отлично»; – доля обучающихся на «хорошо» и «отлично»; – доля неуспевающих	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
1.5	Предметные результаты	Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практик	– качество знаний, – успеваемость, – доля обучающихся на «отлично»; – доля обучающихся на «хорошо» и «отлично»; – доля неуспевающих	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик, анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
1.6	Предметные результаты	Промежуточная аттестация обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности	– качество знаний, – успеваемость, – доля обучающихся на «отлично»; – доля обучающихся на «хорошо» и «отлично»; – доля неуспевающих	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности, анализ результатов	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
1.7	Личностные результаты (достижения обучающихся по результатам участия в олимпиадах и других конкурсных мероприятиях по отдельным дисциплинам (модулям))	– организация и проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям), – участие обучающихся в предметных олимпиадах (конкурсах) различного уровня, – внесение достигнутых результатов в портфолио обучающегося	– доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах, выставках; – доли победителей (призеров) на разных уровнях	– анализ результатов участия в мероприятиях; – контроль заполнения портфолио в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС; – анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся	кураторы учебных групп, заместители деканов, заведующие отделениями	апрель-май
1.8	Результативность научных и инновационных исследований (достижения обучающихся по результатам участия на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах)	– организация и проведение научных мероприятий, – участие обучающихся в научных мероприятиях различного уровня, – внесение достигнутых результатов в портфолио обучающегося	– доля обучающихся, участвовавших в научных мероприятиях; – доли победителей (призеров) на разных уровнях	– анализ результатов участия в мероприятиях; – контроль заполнения портфолио в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС; – анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся	кураторы учебных групп, заместители деканов, заведующие отделениями	апрель-май
1.9	Предметные результаты	Государственная итоговая аттестация	результаты ГИА: – качество знаний, – доля прошедших ГИА на «отлично»;	Мониторинг ГИА обучающихся; анализ результатов; качество подготовки ВКР; соответствие требованиям	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	согласно календарному учебному графику

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			– доля прошедших ГИА «хорошо» и «отлично»; – доля не прошедших ГИА	ФГОС ВО/СПО, связь с практикой, удовлетворение заявок работодателей, анализ итогов ГИА; – выполнение ВКР по темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП, и представляющим собой реальную и актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу; – проведение анализа отчетов председателей государственных (итоговых) экзаменационных комиссий на предмет динамических изменений и учета мнений и рекомендаций представителей организаций и предприятий; – рецензирование ВКР по программам ВО представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО		
1.10	Результативность самостоятельной работы обучающихся (организация СРС)	Проверка рабочих программ дисциплин, программ практик	– соответствие содержания занятия СРС тематическому плану, заявленному в рабочей программе дисциплины; – наличие методических рекомендаций по выполнению СРС	Экспертиза	зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	на начало учебного года (семестра): – сентябрь 2024 – январь 2024
1.11	Результативность самостоятельной работы обучающихся (качество выполнения СРС)	Анкетирование Текущий контроль	– степень и периодичность взаимодействия преподавателя и обучающихся в процессе выполнения заданий;	Экспертиза	зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			– результативность контроля СРС			
1.12	Удовлетворенность качеством образовательных результатов (удовлетворённость обучающихся)	Анкетирование	– доля обучающихся, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Мониторинг	деканы, зав. кафедрами, руководители ОПОП	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь
1.13	Личностные результаты (профессиональное самоопределение выпускников)	Анкетирование	– доля выпускников, продолживших обучение по программам ВО	Мониторинг	деканы, зав. кафедрами, руководитель ЦОРУКПК	сентябрь
1.14	Удовлетворенность качеством образовательных результатов (удовлетворённость выпускников качеством полученного образования)	Анкетирование	– доля выпускников, положительно высказавшихся по вопросам качества полученного образования	Мониторинг	руководители ОПОП, руководитель ЦОРУКПК, руководитель ЦСИ	в течение учебного года

2. КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1	Основные образовательные программы	Проверка ОПОП и ее компонентов	– соответствие образовательных программ ФГОС ВО, СПО, ФГТ; – наличие компонентов ОПОП: рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, воспитательной деятельности	Экспертиза	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, заведующий сектором ЛАОП, начальник отдела ОМСУП, начальник отдела аспирантуры	сентябрь-октябрь декабрь
				Повторная экспертиза (оценка реализации программы по устранению выявленных несоответствий ФГОС при первичной экспертизе)		
2.2	Мониторинг выполнения аккредитационных показателей по образовательным программам	Заполнение формы федерального статистического наблюдения № ВПО-1	показатели из формы федерального статистического наблюдения № ВПО-1	Мониторинг трудоустройства выпускников	руководитель ЦОРУКПК	октябрь

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
	(трудодостройство выпускников)					
2.3	Мониторинг выполнения аккредитационных показателей по образовательным программам (уровень квалификации педагогических работников)	– аттестация педагогических работников; – конкурс на замещение должностей педагогических работников, относящихся к ППС	– уровень в рейтинге преподавателей по результатам анкетирования студентов; – показатели, указанные в Положении о порядке аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «АГУ им. В.Н. Татищева»; – показатели, указанные в Положении о порядке проведения аттестации преподавателей, осуществляющих деятельность по программам среднего профессионального образования в АГУ им. В.Н. Татищева»	Системный мониторинг уровня квалификации педагогических работников	Деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	в течение учебного года (согласно графику проведения конкурсных процедур)
2.4	Мониторинг выполнения аккредитационных показателей по образовательным программам (уровень квалификации педагогических работников)	Конкурс педагогического мастерства «Лучший преподаватель года»	– показатели, указанные в Положении о ежегодном конкурсе среди профессорско-преподавательского состава университета на звание «Лучший преподаватель года» по номинациям	Системный мониторинг уровня квалификации педагогических работников	Деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, преподаватели, комиссия конкурса	ноябрь-декабрь
2.5	Мониторинг выполнения аккредитационных показателей по образовательным программам (анализ)	Сбор данных	– соблюдение нормативных значений основных показателей оценки деятельности научно-педагогических работников кафедр,	Анализ и мониторинг показателей в соответствии с нормативными значениями основных показателей оценки деятельности научно-педагогических работников	Деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	в течение учебного года

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
	портфолио профессиональных достижений педагогических работников)		факультетов по квалификационным категориям	кафедр, факультетов по квалификационным категориям		
2.6	Мониторинг выполнения аккредитационных показателей по образовательным программам (деятельность кафедр)	Конкурс «Лучшая кафедра»	показатели, указанные в Положении о конкурсе «Лучшая кафедра» по номинациям	Системный мониторинг деятельности кафедр	деканы, зав. кафедрами, комиссии конкурса	ноябрь-декабрь
2.7	Мониторинг выполнения аккредитационных показателей по образовательным программам (качество учебных занятий)	Взаимопосещение учебных занятий	результаты взаимопосещений учебных занятий заведующим кафедрой, отделениями, ППС и преподавателями	внутрикафедральный контроль	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	согласно плану работы кафедр
2.8		Посещение занятий преподавателями администрации АТУ им. В. Н. Татищева	результаты посещения учебных занятий преподавателями администрации университета	внутривузовский контроль	проректор по ОДЦ	в течение года
2.9	Качество работы теоретической и практической подготовки практикантов	Посещение баз практик	результаты посещения баз практик	контроль	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП	май-июнь
2.10	Социологическая оценка удовлетворенности потребителей образовательных услуг (удовлетворенность обучающихся качеством работы ППС университета, а также преподавателей,	Анкетирование	доли обучающихся, положительно высказавшихся по вопросам качества работы ППС университета, а также преподавателей, реализующих программы СПО	Мониторинг	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, руководитель ЦСИ	по итогам семестра, учебного года: – февраль – июнь

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
	реализующих программы СПО)					
2.11	Социологическая оценка удовлетворенности потребителей образовательных услуг (удовлетворенность представителей работодателей качеством работы теоретической и практической подготовки практикантов)	Анкетирование	– результаты анкетирования для оценки профессиональной подготовки и знаний, деловых и личных качеств данных представителями баз практик (работодателей)	мониторинг	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ЦСИ	в течение учебного года
3. КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС						
3.1	Ресурсное обеспечение образовательной деятельности (учебно-методическое обеспечение образовательных программ, материально-техническое обеспечение, информационное и библиотечное обеспечение)	Самоисследование университета	– результаты самоисследования по ОПОП	Аудит	Комиссия по проведению самоисследования, проректора, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОП	декабрь-март
3.2	Удовлетворенность качеством ресурсного обеспечения образовательной деятельности	Анкетирование обучающихся Анкетирование ППС Анкетирование работников университета	– доля респондентов, удовлетворенных качеством условий осуществления	Мониторинг	деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОПОП, руководители	по итогам семестра, учебного года. – февраль

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
		Анкетирование потребителей программ дополнительного профессионального образования	образовательной деятельности		структурных подразделений, руководитель ЦОРУКПК, начальник управления дополнительного образования и профессионального обучения	– июнь
3.3	Информационная среда	Проверка официального сайта университета и филиала университета	– соответствие сайта требованиям законодательства; – соответствие информационно-образовательной среды, – обеспеченность обучающихся учебной литературой	Экспертиза	Проректор по ОДЦ, руководитель отдела Internet технологий, руководитель библиотечно-издательского комплекса	сентябрь, октябрь 2024 г.
3.4	Психологический климат в АГУ им. В.Н. Татищева	Анкетирование	– доля обучающихся, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате); – доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме	Мониторинг	Проректор по воспитательной работе, руководитель психологической службы, руководитель ЦСИ, заместители деканов по воспитательной работе	октябрь 2024 г.
3.5	Общественное управление образовательной организацией (ученый совет, совет факультета, совет обучающихся, учебно-методический совет)	Самоисследование университета	– результаты самоисследования по ОПОП	Аудит	Комиссия по проведению самоисследования, проректора, деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководители ОП	декабрь-март
3.6	Кадровое обеспечение	Сбор сведений	– укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию;	Аудит	Руководитель управления по работе с персоналом, зав. кафедрами, зав. отделениями,	май-июнь

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			– доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; – доля преподавателей, в возрасте до 39 лет; – доля педагогических работников из числа научных работников; – доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; – доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящие мастер-классы		руководители ОПОП	
3.7	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Проверка санитарно-гигиенических и эстетических условий	– выполнение требований СанПин при организации учебного процесса	Экспертиза	Главный врач	сентябрь
3.8	Медицинское сопровождение и общественное питание					
3.9	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Проверка документации	– соответствие документации кафедр, деканатов университета, отделений колледжа установленным требованиям; – соответствие требованиям к документообороту; – полнота нормативно-правового обеспечения	Аудит	Руководитель отдела нормативно-правового обеспечения и противодействия коррупции, руководитель общего отдела, деканы, зав. кафедрами, зав. отделениями	в течение учебного года
3.10	Система содействия трудоустройству выпускников	Сбор сведений	– показатели из формы федерального статистического наблюдения № ВПО-1	Аудит	Декан, зав. кафедрами, зав. отделениями, руководитель	

№	Объект оценки	Мероприятие	Показатели	Формы контроля	Ответственные	Сроки
			– количество партнеров, принимающих обучающихся на стажировки в процессе обучения – количество мероприятий, проведенных в течение года, направленных на трудоустройство выпускников		ЦОРУКП	