

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

Филиал АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске Астраханской области

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
Громова Н.В.
«26» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ЦК (МО)
Миронова С.А.
протокол заседания ЦК (МО) №12
от «26» мая 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

ОСНОВЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

Составитель	Мендалиева С.И., преподаватель общих гуманитарных дисциплин
Согласовано с работодателями	Горбунова Т.М., директор МКОУ ЗАТО Знаменск СОШ № 232, Семихова Е.Г., учитель МКОУ ЗАТО Знаменск СОШ № 234
Наименование специальности	44.02.02 Преподавание в начальных классах
Квалификация выпускника	учитель начальных классов
Форма обучения	очная
Год приема (курс)	2026 (4 курс)

Знаменск, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ,
ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ**

**3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов освоения обучающимися учебной дисциплины «**ОСНОВЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА**».

ФОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС СПО и содержанием рабочей программы учебной дисциплины «**ОСНОВЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА**»

2. Результаты освоения учебного предмета, подлежащие проверке

Код компетенции	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Умения	Знания
ОК 1	Диагностика ситуации: Определение текущего состояния объекта, выявление ресурсов и ограничений. – Выбор метода: Определение оптимальных способов решения задачи исходя из конкретной ситуации и имеющихся возможностей. – Планирование: Составление плана действий, распределение обязанностей и контроль исполнения. – Мониторинг результата: Наблюдение за ходом реализации планов, оценка промежуточных итогов и коррекция курса при необходимости. – Коммуникация: Умение ясно, точно и убедительно представить выбранный способ решения задачи руководству, команде или клиентам. – Работа в условиях неопределенности: Принятие обоснованных решений даже при недостаточной информации или рисках. – Самостоятельность: Самостоятельное принятие решений, ответственность за результаты. – Регулирование стресса: Управление стрессовыми ситуациями и сохранение работоспособности в условиях давления.	Теоретические основы своей специальности: Глубокое понимание концептуальных положений и базовых закономерностей в выбранной профессиональной области. – Методы и техники решения профессиональных задач: Осведомленность о существующих алгоритмах, технологиях и процедурах, используемых для достижения целей. – Факторы контекста: Умение учитывать внешние условия (экономические, политические, организационные, культурные и др.) и внутренние обстоятельства (личностные характеристики, ресурсы, ограничения). – Основы проектного менеджмента: Основы планирования, организации, контроля и оценки проектов, направленных на решение конкретных задач. – Правила принятия решений: Методы рационального выбора оптимального способа решения, включая оценку рисков и последствий принимаемых решений. – Навыки командной работы: Представление о правилах совместной деятельности и лидерских ролях, способствующих достижению общих целей команды. – Аналитические навыки: Знание техник анализа информации, выявления тенденций и выработки рекомендаций.

ОК 2	Проведение целенаправленного поиска информации: Постановка четких целей поиска, создание эффективных запросов, отбор релевантных источников. Анализ найденной информации: Проверка достоверности, сравнение данных, выделение ключевых элементов, построение выводов. Интерпретация полученных данных: Выявление скрытых связей, определение тенденций, синтез нового знания. Применение ИТ-технологий: Использование специализированных программ и сервисов для оптимизации процессов работы, обработки больших объемов данных, разработки презентаций и докладов. Создание информационно-аналитических документов: Написание обзоров, составление графиков и таблиц, подготовка сводных отчетов и рекомендаций. Безопасная работа с персональными данными: Соблюдение мер предосторожности при обработке данных клиентов и работников, обеспечение сохранности информации. Организация цифрового архива и базы данных: Каталогизация, индексация, структурирование информации, настройка доступа пользователей. Интеграция технологий в профессиональные задачи: Активное внедрение инноваций и адаптивных изменений в привычные процедуры и методы работы.	– Основные концепции информационной грамотности: Понимание структуры информационных потоков, видов информации и ее свойств (актуальность, полнота, надежность, доступность). – Принципы работы поисковых систем: Алгоритмы ранжирования, синтаксис запросов, семантический поиск, фильтры и расширенный поиск. – Методы сбора и фильтрации информации: Поиск специализированных баз данных, академических публикаций, отраслевых отчетов, мониторинг информационных ресурсов. – Средства визуализации и представления данных: Графики, диаграммы, таблицы, инфографика, интерактивные отчеты. – Информационно-аналитические системы: Работа с ERP-, CRM-, BI-системами, системами мониторинга и аналитики рынка. – Цифровые инструменты проектирования и моделирования: CAD-программы, BIM-технологии, симуляторы производственных процессов. – Программные продукты для автоматизации труда: Автоматизация документооборота, учет рабочего времени, управление проектами, автоматизированные системы расчетов и отчетности. – Законы и правовые нормы защиты персональных данных и интеллектуальной собственности: Законодательство в области информатизации, защита авторских прав, обработка конфиденциальной информации.
------	---	--

ОК 3	– Постановка реалистичных целей: Четко определять желаемые результаты, планировать шаги к их достижению, оценивать реальность поставленных целей. – Разработка индивидуального плана развития: Составлять планы личностного и профессионального роста, ставить приоритеты, находить баланс между работой и жизнью. – Управление финансами: Планировать доходы и расходы, управлять долгами, формировать финансовую подушку безопасности, вести учёт финансов. – Организационное проектирование: Создавать проекты, организовывать мероприятия, руководить командой, делегировать полномочия. – Решение правовых вопросов: Консультироваться по юридическим вопросам, защищать свои права, оформлять договоры и контракты. – Развитие предпринимательского мышления: Видеть перспективные направления, предлагать инновационные идеи, анализировать рыночный спрос, создавать бизнес-модели. – Корректировка и обновление стратегии: Проводить регулярный аудит собственных планов, вовремя вносить изменения, учиться на собственном опыте и чужих успехах.	– Механизмы саморазвития и профессионального роста: Понятие карьеры, карьерные траектории, жизненный цикл профессиональной деятельности, этапы профессионального становления. – Предпринимательская деятельность: Особенности малого бизнеса, структура предпринимательства, основы открытия собственного дела, риски и возможности, маркетинговая стратегия. – Финансовая грамотность: Базовые финансовые понятия (доход, расход, капитал, кредит, депозит), личный бюджет, инвестирование, налогообложение. – Правовая грамотность: Гражданско-правовые отношения, трудовое законодательство, права потребителей, основы налогового учета, законы о защите интеллектуальной собственности. – Индивидуальная стратегия успеха: Самооценка способностей и качеств, постановка целей, разработка долгосрочных и краткосрочных планов, анализ сильных и слабых сторон. – Бизнес-планирование: Проектирование бизнеса, расчет рентабельности, оценка конкурентоспособности продукта или услуги, SWOT-анализ. – Навыки саморефлексии и самоконтроля: Методы рефлексивного осмысления опыта, ведение дневника достижений, методы коррекции собственных действий. –
ОК 4	– Способность налаживать контакты: Инициация знакомств, установление контактов с новыми членами коллектива, поддержание доброжелательных отношений.	– Теории групповой динамики: Психологические механизмы функционирования коллектива, стадии развития группы, ролевой состав коллективов.

	– Командообразующие навыки: Проведение тренингов, участие в тимбилдингах, инициирование совместных мероприятий. – Участие в принятии коллективных решений: Организация совещаний, проведение мозговых штурмов, обсуждение и голосование по ключевым вопросам. – Координация усилий: Распределение обязанностей, согласование сроков выполнения работ, координация действий членов команды. – Реализация проектов: Совместная работа над проектом, совместная выработка идей, совместное оформление документации. – Противодействие возникновению конфликтов: Предупреждение конфликтов, урегулирование споров и противоречий. – Повышение общей удовлетворённости трудом: Повышение мотивации, предложение идей по улучшению микроклимата в коллективе, участие в разработке корпоративных ценностей. –	– Концепции эффективного лидерства: Характеристики лидера, стили руководства, лидерство и руководство в малых группах. – Коммуникативные навыки: Стратегии и приемы ведения переговоров, искусство убеждения, активное слушание, разрешение конфликтов. – Основы психологии взаимоотношений: Механизм формирования симпатий и антипатий, методы предотвращения и устранения негативных явлений в коллективе. – Способы профилактики и урегулирования конфликтов: Причины появления разногласий, сценарии и стратегии поведения в конфликтах, техника компромисса и сотрудничества. – Модели распределения функций и ответственности: Роли членов команды, система поощрений и санкций, организация совместного труда. – Принципы социально-психологического комфорта: Корпоративная культура, атмосфера открытости и взаимоподдержки, меры поддержания здоровой психологической обстановки. –
ОК 5	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	– особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности. –

	– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	
ОК 6	Традиционные российские ценности: Понятия патриотизма, гуманизма, справедливости, чести, достоинства, добра, сострадания, служения обществу и государству. Гражданственность и конституционный строй РФ: История российского государства, Конституция РФ, права и свободы гражданина, обязанность служить Отечеству. Нормы морали и нравственности: Традиционные морально-этические установки, характерные для россиян, семейные и общественные добродетели. История отечественной культуры: Национальные праздники, символы, исторические события, выдающиеся деятели науки, литературы, искусства, спорта. Христианские, исламские, буддистские и другие традиционные религии России: Историко-культурные корни религиозных традиций народов России, современное положение конфессий, практика мирного сосуществования верующих. Антикоррупционная политика: Федеральный закон №273-ФЗ «О противодействии коррупции», антикоррупционные обязательства должностных лиц, профилактика	Демонстрировать активную жизненную позицию: Участвовать в общественных мероприятиях, проявлять инициативу в гражданских акциях, занимать ответственную позицию в делах государства и общества. Для освоения компетенции «проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения» необходимы глубокие знания и развитые умения.

	коррупционных правонарушений. Международные стандарты культурного разнообразия: Конвенции ООН и Совета Европы по правам человека, свободам совести и убеждений, документам о борьбе с дискриминацией и нетерпимостью.	
ОК 9	Владение специальной терминологией: Быстрый подбор адекватных эквивалентов в переводе и понимании смысла узкопрофильных терминов. Читать и интерпретировать документацию: Быстро воспринимать специальную литературу, извлекать нужную информацию, оперативно реагировать на запросы коллег. Переводить профессионально значимую информацию: Качественное преобразование исходного текста на государственный и иностранные языки, соблюдение точности перевода и соответствия стилю оригинала. Оформлять документы в соответствии с международными стандартами: Оформление документов по требованиям ГОСТ, ISO, используя принятую систему нумерации, заголовков, ссылок и иллюстраций. Проверять точность переводов: Контроль правильности и ясности перевода, сверка с источниками, консультации с профильными специалистами. Работать с компьютерными инструментами: Использовать электронные словари, глоссарии, специализированные базы	Специфику профессиональной терминологии: Специализированные термины и аббревиатуры, используемые в соответствующих отраслях (например, инженерия, экономика, право, медицина). Типологию документов: Отличия инструкций, контрактов, спецификаций, договоров, протоколов, сертификатов, патентов и прочих документов. Методику перевода специальных текстов: Особенности технического, юридического, экономического перевода, нюансы специализированной лексики. Требования к оформлению документов: Нормативные требования ГОСТов, ISO, национальных и международных стандартов по оформлению документов. Источники профессиональной информации: Электронные библиотеки, базы данных, специализированные издания, научные журналы, веб-ресурсы. Технические средства обработки информации: Компьютерные программы для перевода и редактирования текстов, автоматические переводчики, CAT-tools (Computer Assisted Translation tools). Элементы лингвострановедческой компетенции: Социально-экономические, историко-культурные, политические аспекты, влияющие на содержание профессиональной документации.

	данных, программное обеспечение для обработки текста. Понимать межкультурные особенности: Учитывать национальные обычаи, традиции, нормы делового оборота в странах-партнёрах при подготовке и чтении документов.	
ПК 1.2.	Создавать комфортные условия для обучения: Организовывать учебные классы в соответствии с нормами площади, температуры, влажности, освещенности. Контролировать соблюдение санитарных норм: Следить за выполнением правил дезинфекции, проветривания, регулярного мытья поверхностей, периодичности влажной уборки. Оказывать первую медицинскую помощь: Осуществлять первичную диагностику травм и внезапных ухудшений самочувствия, оказывать экстренную помощь пострадавшим до прибытия врача. Соблюдать режим учебного дня: Своевременно начинать и заканчивать уроки, предусматривать перерывы и перемены, организовать отдых и питание учащихся. Выполнять профилактические осмотры: Сотрудничать с медицинскими работниками, своевременно отправлять заболевших детей на обследование, информировать родителей о результатах диспансеризации. Оборудовать кабинет согласно санитарно-техническим требованиям: Настроить освещение, установить мебель в	Санитарные нормы и правила (СанПины): Санитарно-эпидемиологические требования к условиям пребывания обучающихся в образовательных учреждениях, гигиенические нормативы помещений, освещения, отопления, вентиляции. Медицинские показания и противопоказания: Заболевания и состояния организма, ограничивающие физическую активность, продолжительность занятий, необходимость дополнительного медицинского наблюдения. Профилактика заболеваний: Средства предупреждения инфекционных болезней, правила гигиены рук, питания, сна, физической нагрузки. Первая медицинская помощь: Действия при травмах, отравлениях, несчастных случаях, симптоматика неотложных состояний, алгоритм оказания первой помощи. Режим дня и распорядок занятий: Рациональный режим учебных нагрузок, чередование интенсивных интеллектуальных и двигательных упражнений, профилактика утомляемости. Охрана окружающей среды: Мероприятия по обеспечению экологической чистоты территории учреждения, очистка воздуха, питьевой воды, гигиена уборки помещения. Стандарт оснащения кабинетов и лабораторий: Требования к оборудованию учебных пространств, правилам хранения химикатов, биологическим материалам, инструментам.

	соответствии с ростом учащихся, обеспечить чистоту и порядок. Осознавать опасность распространения инфекций: Внедрять карантинные мероприятия, предупреждать распространение ОРВИ, гриппа, кишечных инфекций.	
ПК 1.8.	Диагностика образовательных потребностей: Умение выявлять особые потребности учащихся, проводить диагностические обследования, консультироваться с врачами и дефектологами. Проектирование индивидуальной образовательной траектории: Индивидуализированное обучение, включение детей с особенностями в общее пространство образовательного процесса. Применение современных методик: Использование инновационных технологий, компьютерных тренажёров, игровых приёмов, развивающих игрушек, аудиовизуальных средств. Разработка дидактических материалов: Создание пособий, карточек, схем, опорных конспектов, помогающих усвоению материала учащимися с разными видами восприятия. Организация социального партнёрства: Установление контакта с организациями здравоохранения, соцзащиты, благотворительными фондами, волонтёрами. Расширение участия семьи в образовательном процессе: Привлечение родителей к участию в занятиях, информирование семей о ходе образовательного процесса,	Инклюзивное образование: Концепция инклюзивного образования, нормативно-правовая база инклюзивного обучения, международный опыт внедрения инклюзии. Дифференцированный подход: Типы учащихся с особыми образовательными потребностями, критерии выделения особых потребностей, виды дифференциации. Специальные образовательные технологии: Современные подходы к обучению одарённых детей, билингвов, инвалидов, слабоуспевающих, детей с задержкой психического развития. Психолого-педагогическая диагностика: Методы диагностики особенностей восприятия, памяти, внимания, мышления, темперамента, характера, социальной адаптации. Социально-педагогическая реабилитация: Этапы реабилитации, характеристика реабилитационных центров, методика проведения социализации. Родительское просвещение: Формы работы с семьёй, родительские собрания, беседы, консультации, лекции, семинары. Коррекционная педагогика: Методы коррекции отклонений в развитии, воспитание и обучение детей с нарушением слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, интеллекта.

	привлечение к процессу социализации ребёнка. Постоянное повышение квалификации: Посещение курсов переподготовки, изучение зарубежного опыта, участие в конференциях и мастер-классах.	
--	---	--

3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование умений или знаний	Наименование оценочного средства текущего контроля и промежуточной аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	устный контроль	Экзамен
анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи	устный контроль	
выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	комбинированный контроль	
составлять план действия; определять необходимые ресурсы	комбинированный контроль	
оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	письменный контроль	
анализировать учебные занятия анализировать и интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся	комбинированный контроль	

4. Контрольные задания для оценки результатов освоения учебного предмета

4.1. Контрольные задания для текущего контроля

Раздел 1. Общие основы педагогического мастерства

Тесты

Методические указания к тестовым заданиям

Тесты - одна из форм контроля знаний. Тестовые задания даются в форме вопроса или высказывания. Задача обучающегося выбрать и отметить один верный ответ. Следует выбирать наиболее точный, достоверный ответ из всех. Если тест выполняется на бумажном носителе, следует избегать помарок, исправлений. Возможно аккуратное исправление неверного ответа путем зачеркивания неправильного ответа и проставления рядом правильного варианта.

В качестве подготовительного этапа перед тестированием рекомендуется повторение пройденного материала (конспекты, материал учебника, практические работы).

Примерные тестовые задания

Задание: отметить верный пункт

Вопрос №1

Что такое педагогическое мастерство?

- a) Совокупность профессиональных знаний, умений и навыков учителя
- b) Способность быстро отвечать на вопросы учеников.
- c) Высокая зарплата и престиж профессии.
- d) Наличие большого опыта работы в одной должности.

Правильный ответ: a

Вопрос №2

Какие функции выполняет педагог?

- a) Учебная, воспитательная, организаторская.
- b) Творческая, административная, контролирующая.
- c) Управленческая, исследовательская, экономическая.
- d) Медицинская, юридическая, технологическая.

Правильный ответ: a

Вопрос №3

Какое направление педагогической деятельности включает организацию свободного времени учащихся?

- a) Воспитание.
- b) Образование.
- c) Оздоровление.
- d) Досуг.

Правильный ответ: d

Вопрос №4

Что называют основным средством педагогического мастерства?

- a) Голос и дикция учителя.
- b) Профессиональные знания и умения.
- c) Любовь к своему делу.
- d) Материально-техническая база школы.

Правильный ответ: b

Вопрос №5

Какая черта характеризует талантливое педагога?

- a) Однообразие в подаче материала.
- b) Гибкость и творческий подход.
- c) Отсутствие интереса к результатам работы.
- d) Частый отказ от нововведений.

Правильный ответ: b

Вопрос №6

Что означает профессиональный рост педагога?

- a) Увеличение заработной платы.
- b) Получение диплома высшего образования.
- c) Переход на вышестоящую должность.
- d) Развитие профессиональных знаний и навыков.

Правильный ответ: d

Вопрос №7

Какой компонент педагогической деятельности направлен на выработку определенных взглядов и убеждений?

- a) Образовательный.
- b) Воспитательный.
- c) Организаторский
- d) Коммуникативный.

Правильный ответ: b

Вопрос №8

Как называется способность педагога регулировать свое эмоциональное состояние?

- a) Педагогическая импровизация.
- b) Педагогическая рефлексия.
- c) Педагогическая эмпатия.
- d) Педагогическая выдержка.

Правильный ответ: d

Вопрос №9

Какой стиль педагогического общения характеризуется поддержкой самостоятельности и инициативы учащихся?

- a) Авторитарный.
- b) Либеральный.
- c) Демократический.
- d) Попустительский.

Правильный ответ: c

Вопрос №10

Что понимают под педагогической техникой?

- a) Использование компьютерной техники в учебном процессе.
- b) Совокупность приемов и навыков, обеспечивающих успешность педагогического взаимодействия.
- c) Устройство школьных приборов и оборудования.
- d) Внешняя привлекательность учителя.

Правильный ответ: b

Примерные вопросы для устного опроса

Вопросы для устного опроса

1. Что такое педагогическое мастерство и какими качествами оно характеризуется?
2. Какие выделяют уровни педагогического мастерства и каковы их отличия?
3. Назовите основные функции педагога и поясните каждую из них.
4. Какие черты являются обязательными для успешного педагога?
5. Какие качества определяют педагогическую интуицию и насколько она важна в педагогической деятельности?
6. Какие методы используются для самосовершенствования педагога?
7. Какое значение имеют творческие элементы в педагогической деятельности?
8. Что такое педагогическая импровизация и как она проявляется в работе учителя?
9. Каковы особенности педагогического общения и какие стили общения применяются в педагогике?
10. Какие существуют барьеры в педагогическом общении и как их преодолевать?
11. Какую роль играет личность педагога в формировании личности ученика?
12. Как должна выглядеть программа профессионального развития педагога?

Практические задания

Методические указания к практическим заданиям

Решение заданий требует внимательности от обучающегося, тщательной проработки теоретического и практического материала.

Примерные практические задания

Разработайте сценарий урока, учитывая возрастные особенности детей и основы педагогического мастерства. Включите в сценарий:

Цель урока.

Задачи урока (образовательные, воспитательные, развивающие).

Материалы и оборудование, необходимые для проведения урока.

Ход урока с указанием этапов (начало, основная часть, завершение).

Рефлексию урока.

Методические указания для обучающихся по выполнению контрольных работ

Контрольные работы представляют собой интегрированную область деятельности. Особый подход требуется при подготовке к ним: необходимо освоить теоретическую часть раздела, свободно ориентироваться в понятиях и нормативах, ответить на вопросы для самоконтроля. Для контрольных работ следует иметь: рабочую тетрадь, письменные принадлежности.

Самостоятельная работа

Подготовить эссе на одну из тем:

Тематика эссе:

1. «Особенности педагогической деятельности в эпоху цифровизации» Рассмотреть, как современные цифровые технологии меняют подход к образованию, какие возникают вызовы и перспективы для педагога.
2. «Педагогическое мастерство как залог успеха в воспитательном процессе» Показать взаимосвязь высокого уровня педагогического мастерства и эффективности воспитательной работы с детьми разного возраста.
3. «Формы и методы педагогического взаимодействия с родителями» Проанализировать существующие формы взаимодействия педагогов с семьей, выделить наиболее действенные методы вовлечения родителей в образовательный процесс.
4. «Творческий потенциал педагога и его роль в развитии детей» Отметить, как творчество педагога стимулирует креативность и нестандартное мышление у детей, привести примеры из реальной педагогической практики.
5. «Авторитет педагога в глазах учащихся» Исследовать, как формируется авторитет педагога, проанализировать предпосылки и последствия авторитетного положения учителя в школьной среде.
6. «Пути профессионального развития педагога» Продемонстрировать разнообразные возможности для профессионального роста педагога, подчеркнуть необходимость постоянного совершенствования и обновления знаний.
7. «Значение педагогической рефлексии в повышении качества преподавания» Обосновать важность рефлексии для развития педагога, показать, как именно эта способность помогает улучшать педагогический процесс.

8. «Система оценивания знаний и её влияние на мотивацию учащихся» Описать влияние существующей системы оценивания на отношение учащихся к учебе, предложить возможные пути её модернизации.
9. «Характеристика идеальной модели педагога XXI века» Создать портрет идеального педагога современности, отметить важнейшие качества и компетенции, которыми он должен обладать.
10. «Место игры в структуре урока и её вклад в развитие учащихся» Рассказать о роли игровой деятельности в образовательном процессе, обосновать её положительное воздействие на развитие детской личности.

Раздел 2. Характер, специфика взаимоотношений педагога в педагогическом процессе

Примерные тестовые задания

Задание: отметить верный пункт

Вопрос №1

Как называется характер взаимоотношений, при котором учитель принимает точку зрения ученика и поддерживает его инициативы? а) Авторитарный. б) Демократичный. в) Попустительский. г) Формальный.

Правильный ответ: б

Вопрос №2

Какой стиль педагогического общения характеризуется отсутствием чёткого порядка и постоянной готовностью уступить инициативе учащихся? а) Либерально-попустительский. б) Авторитарный. в) Демократический. г) Бюрократический.

Правильный ответ: а

Вопрос №3

Что такое педагогическая позиция? а) Манера одеваться педагога. б) Уровень зарплаты педагога. в) Система ценностных ориентаций и установок педагога относительно воспитанников. г) Место проживания педагога.

Правильный ответ: в

Вопрос №4

Какой этап педагогической деятельности предшествует непосредственному контакту с учащимися? а) Подготовительный. б) Основной. в) Завершающий. г) Итоговый.

Правильный ответ: а

Вопрос №5

Как называются отношения, возникающие между педагогом и группой учащихся в целом? а) Межличностные. б) Групповые. в) Внутриличностные. г) Субъект-объектные.

Правильный ответ: b

Вопрос №6

Какая функция педагога определяет формирование нравственных ориентиров и привычек учащихся? а) Информационная. б) Вдохновляющая. в) Воспитательная. г) Административная.

Правильный ответ: в

Вопрос №2

Какие функции выполняет педагог?

- е) Учебная, воспитательная, организаторская.
- ф) Творческая, административная, контролирующая.
- г) Управленческая, исследовательская, экономическая.
- х) Медицинская, юридическая, технологическая.

Правильный ответ: а

Вопрос №3

Какое направление педагогической деятельности включает организацию свободного времени учащихся?

- е) Воспитание.
- ф) Образование.
- г) Оздоровление.
- х) Досуг.

Правильный ответ: г

Вопрос №4

Что называют основным средством педагогического мастерства?

- е) Голос и дикция учителя.
- ф) Профессиональные знания и умения.
- г) Любовь к своему делу.
- х) Материально-техническая база школы.

Правильный ответ: в

Вопрос №5

Какая черта характеризует талантливого педагога?

- е) Однообразие в подаче материала.
- ф) Гибкость и творческий подход.
- г) Отсутствие интереса к результатам работы.
- х) Частый отказ от нововведений.

Правильный ответ: b

Вопрос №6

Что означает профессиональный рост педагога?

- e) Увеличение заработной платы.
- f) Получение диплома высшего образования.
- g) Переход на вышестоящую должность.
- h) Развитие профессиональных знаний и навыков.

Правильный ответ: d

Вопрос №7

Какой компонент педагогической деятельности направлен на выработку определенных взглядов и убеждений?

- e) Образовательный.
- f) Воспитательный.
- g) Организаторский
- h) Коммуникативный.

Теоретические вопросы

Примерные вопросы для устного опроса

1. Что такое педагогическое общение и какова его роль в образовательном процессе?
2. Какие стили педагогического общения существуют и какой из них является оптимальным?
3. Какие факторы влияют на выбор стиля общения педагога с учащимися?
4. Какова специфика демократического стиля общения и его преимущества?
5. В чем особенность авторитарного стиля общения и какие негативные последствия он может иметь?
6. Какие свойства личности педагога оказывают наибольшее влияние на характер взаимоотношений с учениками?
7. Как осуществляется управление процессом педагогического общения?
8. Что такое «психологический комфорт» в педагогическом процессе и как его создать?
9. Какую роль играют личностные качества педагога в формировании атмосферы доверия и взаимопонимания?
10. Какие бывают барьеры в педагогическом общении и как их преодолеть?
11. Как соотносятся цели педагога и учащихся в процессе общения?
12. Как добиться баланса между контролем и автономией учащихся в педагогическом процессе?
13. Может ли отрицательный опыт общения влиять на дальнейшее восприятие педагога учениками?
14. Насколько важно для педагога умение выслушать ученика и понять его точку зрения?

15. Какие этические нормы должны соблюдать педагоги в процессе общения с учащимися?

Практические задания

Примерные практические задания

Спланируйте и проведите мероприятие таким образом, чтобы задействовать весь класс, укрепить взаимоотношения внутри группы и сформировать положительный имидж учителя как наставника и помощника.

Последовательность действий:

Определите цель проекта и конечную цель мероприятия.

Разработайте план организации работы группы, распределяя роли и задачи.

Продумайте тактику взаимодействия с каждым типом учащихся (активные, пассивные, застенчивые).

Спланируйте предварительную подготовку и ожидаемые результаты.

Рассмотрите возможные осложнения и методы их преодоления.

Подробно опишите финал мероприятия, подчеркнув достигнутые положительные эффекты.

Литература:

согласно списку рекомендованной – Л-1-3.

Критерии оценки

(тестирование)

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если верных ответов 80%.
- оценка «хорошо» - 60-80%.
- оценка «удовлетворительно» - 40-60%.
- оценка «неудовлетворительно» - 0-40%.

Критерии оценки

(устный ответ)

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он
 - * обстоятельно, с достаточной полнотой излагает подготовленный материал, демонстрирует владение темой;
 - * обнаруживает полное понимание содержания материала, может обосновать свои суждения развёрнутой аргументацией, приводить примеры;
 - * излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка и речевой культуры.
- оценка «хорошо»
 - * дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает незначительные ошибки, которые сам же и исправляет после замечаний учителя, и единичные погрешности в последовательности и языковом оформлении ответа.
- оценка «удовлетворительно»
 - * обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:
 - = излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке сообщаемой информации;

= не умеет обосновать и аргументировать свои суждения и приводить примеры.

- оценка «неудовлетворительно»

* обнаруживает незнание большей части материала, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал;

* на вспомогательные вопросы учителя ответы не дает.

Критерии оценки (эссе)

- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы;
- логичность и последовательность в изложении материала;
- способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса;
- владение исследовательскими навыками;
- самостоятельность исследования;
- обоснованность выводов.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если содержание работы основано на глубоком и всестороннем знании темы, изученных литературных источников, изложение логично, аргументировано и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы доказательно.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа основана на твердом знании исследуемой темы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах. Обучающийся знает и может применять основные термины, положения работы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа базируется на знании основ предмета, но есть значительные пробелы в изложении материала, затруднения в его описании, выводы имеют слабую аргументацию, в содержании допущены теоретические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе выявлено неверное изложение вопросов темы, обобщений и выводов нет. В оформлении имеются ошибки, стилистические неточности. Текст или его часть переписан из первоисточника без ссылок на него.

Критерии оценки конспекта

- краткость (текст конспекта не более 1\8 от первичного текста);
- четкость структуры;
- наличие плана;
- научная корректность;
- логичность, последовательность изложения;
- оригинальность;
- использование схем, рисунков и т.д.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если конспект имеет план, соответствует заданной тематике, соблюдается логичность, последовательность изложения материала, есть схемы и т.д. для наглядности.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если конспект выполнен по плану, но есть нераскрытые вопросы, недочеты в оформлении, конспект имеет большой объем.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если текст отклонен от основного вопроса, нарушена логичность изложения, слишком большой или же очень короткий описан объем материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если тема не раскрыта, ошибки в оформлении, просто списан материал большого или малого объема.

4.2. Контрольные задания для промежуточной аттестации

Тесты

Методические указания к тестовым заданиям

Тесты - одна из форм контроля знаний. Тестовые задания даются в форме вопроса или высказывания. Задача обучающегося выбрать и отметить один верный ответ. Следует выбирать наиболее точный, достоверный ответ из всех. Если тест выполняется на бумажном носителе, следует избегать помарок, исправлений. Возможно аккуратное исправление неверного ответа путем зачеркивания неправильного ответа и проставления рядом правильного варианта.

В качестве подготовительного этапа перед тестированием рекомендуется повторение пройденного материала (конспекты, материал учебника, практические работы).

Примерные тестовые задания

Задание: отметить верный пункт

Вопрос №1

Какие функции выполняет педагог?

- i) Учебная, воспитательная, организаторская.
- j) Творческая, административная, контролирующая.
- k) Управленческая, исследовательская, экономическая.
- l) Медицинская, юридическая, технологическая.

Правильный ответ: а

Вопрос №2

Какое направление педагогической деятельности включает организацию свободного времени учащихся?

- i) Воспитание.
- j) Образование.
- k) Оздоровление.
- l) Досуг.

Правильный ответ: d

Вопрос №3

Что называют основным средством педагогического мастерства?

- i) Голос и дикция учителя.
- j) Профессиональные знания и умения.
- k) Любовь к своему делу.
- l) Материально-техническая база школы.

Правильный ответ: b

Вопрос №4

Какая черта характеризует талантливое педагога?

- i) Однообразие в подаче материала.
- j) Гибкость и творческий подход.
- k) Отсутствие интереса к результатам работы.
- l) Частый отказ от нововведений.

Правильный ответ: b

Вопрос №5

Что означает профессиональный рост педагога?

- i) Увеличение заработной платы.
- j) Получение диплома высшего образования.
- k) Переход на вышестоящую должность.
- l) Развитие профессиональных знаний и навыков.

Правильный ответ: d

Вопрос №6

Какой компонент педагогической деятельности направлен на выработку определенных взглядов и убеждений?

- i) Образовательный.
- j) Воспитательный.
- k) Организаторский
- l) Коммуникативный.

Вопрос №7

Какие функции выполняет педагог?

- m) Учебная, воспитательная, организаторская.
- n) Творческая, административная, контролирующая.
- o) Управленческая, исследовательская, экономическая.
- p) Медицинская, юридическая, технологическая.

Правильный ответ: a

Вопрос №8

Какое направление педагогической деятельности включает организацию свободного времени учащихся?

- м) Воспитание.
- п) Образование.
- о) Оздоровление.
- р) Досуг.

Правильный ответ: д

Вопрос №9

Что называют основным средством педагогического мастерства?

- м) Голос и дикция учителя.
- п) Профессиональные знания и умения.
- о) Любовь к своему делу.
- р) Материально-техническая база школы.

Правильный ответ: б

Вопрос №10

Какая черта характеризует талантливого педагога?

- м) Однообразие в подаче материала.
- п) Гибкость и творческий подход.
- о) Отсутствие интереса к результатам работы.
- р) Частый отказ от нововведений.

Правильный ответ: б

Теоретические вопросы

Примерные вопросы для устного опроса

1. В чем особенность авторитарного стиля общения и какие негативные последствия он может иметь?
2. Какие свойства личности педагога оказывают наибольшее влияние на характер взаимоотношений с учениками?
3. Как осуществляется управление процессом педагогического общения?
4. Что такое «психологический комфорт» в педагогическом процессе и как его создать?
5. Какую роль играют личностные качества педагога в формировании атмосферы доверия и взаимопонимания?
6. Какие бывают барьеры в педагогическом общении и как их преодолеть?
7. Как соотносятся цели педагога и учащихся в процессе общения?
8. Как добиться баланса между контролем и автономией учащихся в педагогическом процессе?

9. Может ли отрицательный опыт общения влиять на дальнейшее восприятие педагога учениками?

Экзамен

Перечень примерных вопросов, выносимых на экзамен

1. Какие качества определяют педагогическую интуицию и насколько она важна в педагогической деятельности?
2. Какие методы используются для самосовершенствования педагога?
3. Какое значение имеют творческие элементы в педагогической деятельности?
4. Что такое педагогическая импровизация и как она проявляется в работе учителя?
5. Каковы особенности педагогического общения и какие стили общения применяются в педагогике?
6. Какие существуют барьеры в педагогическом общении и как их преодолевать?
7. В чем особенность авторитарного стиля общения и какие негативные последствия он может иметь?
8. Какие свойства личности педагога оказывают наибольшее влияние на характер взаимоотношений с учениками?
9. Как осуществляется управление процессом педагогического общения?
10. Что такое «психологический комфорт» в педагогическом процессе и как его создать?
11. Какую роль играют личностные качества педагога в формировании атмосферы доверия и взаимопонимания?
12. Какие бывают барьеры в педагогическом общении и как их преодолеть?

Содержание самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Раздел 1. Общие основы педагогического мастерства	Педагогическое мастерство как комплекс свойств личности педагога. Профессиональная направленность и функции деятельности педагога: развивающая, воспитывающая и обучающая. Элементы педагогического мастерства (педагогическая направленность, профессиональные знания, профессиональные умения, способности к педагогической деятельности)	2	Составление конспекта
Раздел 2: Характер, специфика взаимоотношений педагога в педагогическом процессе	Педагогическое общение. Индивидуальный стиль общения педагога. Личность педагога и техника общения. Стили общения, влияние стилей общения педагога на взаимоотношение в детском	2	Составление конспекта

	коллективе и коллективе взрослых: коллег, родителей. Педагогическая этика		
Раздел 3: Эффективность целостного педагогического процесса – показатель педагогического мастерства	Структурные элементы игры. Творчество педагога в подходе организации игр. Позиция взрослого в организации и руководстве играми детей разного возраста	2	Составление конспекта

Литература:

согласно списку рекомендованной – Л-1-3.

Критерии оценки (в баллах)

№	Показатели для оценки устных ответов	Критерии оценки показателя	Баллы
1	Знание материала	- содержание материала раскрыто в полном объеме, предусмотренным программой;	5
		- не полно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, достаточное для дальнейшего изучения программного материала;	4
		- не полно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, с незначительными ошибками;	3
		- не раскрыто основное содержание учебного материала	2
2	Последовательность изложения	- содержание материала раскрыто последовательно, хорошо продумано;	5
		- последовательность изложения материала недостаточно продумана;	4
		- последовательность изложения материала частично ошибочна;	3
		-путаница в изложении материала	2
3	Владение речью и терминологией	- материал изложен грамотным языком, с точным использованием терминологии;	5
		- в изложении материала имелись затруднения;	4
		- в изложении материала допущены ошибки в определении понятий и в использовании терминологии;	3
		- допущены множественные ошибки в определении понятий	2
4	Приведение примеров	- показано умение иллюстрировать материал конкретными примерами;	5
		-приведение примеров вызывает затруднение;	4
		-приведение примеров вызывает значительное затруднение;	3
		-неумение приводить примеры при объяснении материала	2

5	Уровень теоретического анализа	- показано умение делать обобщение, выводы, сравнение;	5
		- обобщение, выводы, сравнение делаются с помощью преподавателя;	4
		- выводы и сравнения делаются только после наводящих вопросов преподавателя;	3
		- полное неумение делать обобщение, выводы, сравнения	2